



Uruguayan  
American  
School

**COVID-19 MANUAL  
DE PROCEDIMIENTOS  
Y PROTOCOLOS DEL  
RECINTO ESCOLAR**



---

2021



FEBRERO 2021

# INTRODUCCIÓN

Este manual contiene los procedimientos y protocolos que se implementarán en el recinto escolar de UAS durante la pandemia por COVID-19. Dichos procedimientos y protocolos fueron diseñados tras considerar los mandatos del gobierno uruguayo, del Ministerio de Educación y Cultura, ANEP, así como también las pautas recomendadas por los Centros para el Control de las Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés). Asimismo, se tuvieron en cuenta las prácticas establecidas por otros colegios internacionales y locales.

Los procedimientos de este manual están diseñados para proteger la salud y la seguridad de toda la comunidad de UAS: estudiantes, docentes, personal y padres. Existen algunos procedimientos específicos para la Educación Primaria y Secundaria debido a las diferencias en la organización de la jornada escolar.

# A LA HORA DE CREAR LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS NOS HEMOS GUIADO POR LOS SIGUIENTES PRINCIPIOS RECTORES:

## 1 LA SALUD Y LA SEGURIDAD TIENEN PRECEDENCIA ANTE EL APRENDIZAJE.

Los procedimientos y protocolos para las clases presenciales cumplen con todos los requisitos establecidos por las autoridades uruguayas. Si bien no es posible eliminar por completo el riesgo de contagio por COVID-19, se ha determinado que estas medidas son las mejores para mitigar dicho riesgo. Continuaremos atentos en todo momento a las pautas emitidas por las autoridades y adaptaremos nuestros protocolos según sea necesario. Informaremos sobre los ajustes que se realicen a los procedimientos y protocolos de UAS por mensaje de correo electrónico, los que también serán publicados en nuestro sitio web: [www.uas.edu.uy](http://www.uas.edu.uy)

## 2 EL OBJETIVO ES OPTIMIZAR EL APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES

La principal competencia de un colegio es el aprendizaje de los estudiantes. Incluso en la situación sanitaria actual, la siguiente pregunta es la que siempre guía nuestro accionar: «¿Cómo podemos optimizar el aprendizaje de los estudiantes?» Si bien el programa de educación a distancia de UAS fue un éxito rotundo gracias al esfuerzo de los docentes, estudiantes y padres, reconocemos que es preferible la educación presencial. Por lo tanto, apuntamos a maximizar el tiempo de aprendizaje presencial respetando a la vez las medidas de salud y seguridad exigidas.

Somos conscientes de que algunos de los protocolos y procedimientos para las clases presenciales pueden causar inconvenientes para las familias y el personal escolar. Agradecemos tener en cuenta que estas medidas son necesarias para poder garantizar la salud y la seguridad de todos y optimizar el aprendizaje de los estudiantes.

Valoramos la comprensión y sostenida colaboración de toda la comunidad al tiempo que atravesamos esta situación inédita.

## 3 LA FLEXIBILIDAD ES CLAVE

Como comunidad, debemos estar preparados para adaptar las medidas según la evolución de la situación sanitaria del país, la ciudad y nuestra comunidad. Es posible que sea necesario volver a la educación a distancia o modificar el horario escolar. De hecho, quizás debamos hacer ajustes en reiteradas ocasiones a lo largo del año escolar. El colegio informará sobre cualquier ajuste que sea necesario realizar con toda la anticipación que sea posible.

# HORARIO DE CLASES

Los estudiantes de primaria recibirán instrucción en el campus toda la semana durante todo el horario escolar. Los estudiantes de secundaria recibirán una combinación de educación presencial y virtual, asistirán al colegio seis horas todos los días de la semana y en la tarde los estudiantes continuarán con su jornada escolar virtualmente.

Tanto el departamento de educación primaria como secundaria enviarán más información sobre el horario de clases diarias y las sesiones por la tarde.

GRADO	JORNADA ESCOLAR		
Nursery & Pre-Kinder	9:30 - 15:30 hs en el colegio		
Kinder - 5.º grado	8:00 - 15:30 hs en el colegio		
	HORARIO DE LA MAÑANA (en el colegio)	DESCANSO	HORARIO DE LA TARDE (en el colegio)
6.º grado - 12.º grado	8:00 - 14:00 hs	14:00 - 15:00 hs	15:00 - 15:45 hs

# CRONOGRAMA PARA DEJAR A LOS ESTUDIANTES Y PUNTOS DE INGRESO

Con el objetivo de garantizar un proceso ordenado de ingreso al recinto escolar que cumpla con los requisitos de distanciamiento físico, todas las personas ingresarán al colegio en horarios escalonados y a través de diferentes puntos de ingreso.

El cronograma de entrada y puntos de ingreso al colegio se detallan a continuación.

## EDUCACIÓN PRIMARIA

GRUPO	HORA	INICIO DE CLASES	PUNTO DE INGRESO
Estudiantes que llegan al colegio en autobús	7:45 hs - 7:55 hs		Puertas del auditorio
4.º y 5.º grado	7:45 hs	8:00 hs	Puertas del auditorio
2.º y 3.º grado	7:45 hs	8:00 hs	Puertas del auditorio
1.º grado y Kinder	7:45 hs	8:00 hs	Entrada principal

## EDUCACIÓN SECUNDARIA

GRUPO	HORA	INICIO DE CLASES	PUNTO DE INGRESO
Estudiantes que llegan al colegio en autobús	7:45 hs - 7:55 hs		Puertas del auditorio
6.º y 7.º grado	7:50 hs	8:00 hs	Entrada principal
8.º y 9.º grado	7:50 hs	8:00 hs	Entrada principal
10.º, 11.º y 12.º grado	7:50 hs	8:00 hs	Puertas del auditorio

## EDUCACIÓN INICIAL

GRUPO	HORA	PUNTO DE INGRESO
Nursery	9:30 hs	Entrada principal
Pre-Kinder	9:30 hs	Entrada principal



# PROCEDIMIENTOS PARA DEJAR ESTUDIANTES Y ACCESO AL RECINTO ESCOLAR

## ANTES DE REGRESAR AL COLEGIO

### CUESTIONARIO DE SALUD PARA LOS ESTUDIANTES

Los padres deberán completar el cuestionario sobre el estado de salud de cada uno de sus hijos que asista a UAS. El cuestionario se completará en Internet y se enviará el enlace por mensaje de correo electrónico.

El cuestionario de salud incluirá preguntas para evaluar si el estudiante:

1. Ha manifestado algún síntoma de COVID-19.
2. Ha estado en contacto con una persona con COVID-19 en los últimos 14 días.
3. Si el estudiante, un miembro de la familia o cualquier persona que vive o se encuentra de visita en el hogar ha regresado de un viaje fuera de Uruguay en los últimos 14 días.

Todo estudiante que presente fiebre, síntomas respiratorios o se sienta enfermo deberá permanecer en el hogar y los padres deberán notificar a la enfermera por correo electrónico (epereira@uas.edu.uy) y copiar a la recepcionista (hsoler@uas.edu.uy).

## PROCEDIMIENTOS PARA DEJAR ESTUDIANTES EN EL RECINTO ESCOLAR

**ESTACIONAMIENTO** (consultar el mapa que se incluye como anexo a este manual)

1. Solo los estudiantes podrán ingresar al edificio. Los padres de estudiantes del 1.º al 12.º grado deberán permanecer en el automóvil.
2. Los padres de los estudiantes de Nursery - Kinder podrán estacionar en un área designada del estacionamiento y acompañar a sus hijos hasta la entrada principal. Los padres deberán usar tapabocas.
3. Los padres de estudiantes del 1.º al 12.º grado deberán usar las sendas asignadas para dejar a los estudiantes en el recinto escolar.
4. Se contará con miembros del personal escolar en el estacionamiento para dirigir o acompañar a los estudiantes al punto de ingreso correspondiente y al lugar de control diario.
5. Los autobuses escolares dejarán a los estudiantes en el corredor de mantenimiento ubicado en la parte exterior del auditorio.

### INGRESO AL RECINTO ESCOLAR

**Todos los docentes y estudiantes del 1.º al 12.º grado usarán tapabocas mientras se encuentren en el recinto escolar. Los estudiantes de Nursery, Pre-Kinder y Kinder deberán usar tapabocas para ingresar al edificio y cuando se encuentren en áreas comunes. También podrán usar tapabocas en el salón de clase, según el criterio de los padres**

Una vez que los estudiantes ingresen al edificio, deberán realizar un control de salud. Una vez que completen el control, los estudiantes serán guiados a su salón de clase. Los estudiantes mantendrán la distancia física requerida mientras esperan su turno para realizar el control de salud. Todos los estudiantes, docentes, personal y visitantes autorizados deberán realizar el control de salud a diario.

## CONTROL DE SALUD DIARIO

Estudiantes	Docentes/Personal	Visitantes autorizados
Limpiar la suela de los zapatos en el felpudo con desinfectante	Limpiar la suela de los zapatos en el felpudo con desinfectante	Limpiar la suela de los zapatos en el felpudo con desinfectante
Control de temperatura	Control de temperatura	Control de temperatura
Controlar si el tapabocas está bien colocado	Controlar si el tapabocas está bien colocado	Completar el cuestionario de salud
Usar alcohol en gel	Usar alcohol en gel	Controlar si el tapabocas está bien colocado
Preguntas de salud ¿Se siente bien? ¿Tiene un resfrío? ¿Tiene tos? ¿Tiene fiebre? ¿Tiene algún dolor?	Preguntas de salud ¿Se siente bien? ¿Tiene un resfrío? ¿Tiene tos? ¿Tiene fiebre? ¿Tiene algún dolor?	Usar alcohol en gel
		Preguntas de salud ¿Se siente bien? ¿Tiene un resfrío? ¿Tiene tos? ¿Tiene fiebre? ¿Tiene algún dolor?

En el caso de que un estudiante tenga 37,5° C de temperatura o presente síntomas, un miembro del personal escolar guiará al estudiante hacia un área designada alejada de los demás estudiantes y del personal. El estudiante permanecerá en dicha área bajo la supervisión de un adulto. La enfermera evaluará al estudiante y se pondrá en contacto con la familia. Se llamará a los padres para que pasen a recoger al estudiante lo antes posible y reciban atención médica.

Los docentes o miembros del personal que tengan fiebre o presenten síntomas deberán regresar a su hogar y recibir atención médica. Los visitantes que presenten fiebre o síntomas no podrán ingresar al recinto escolar.

Todo estudiante que presente fiebre, síntomas respiratorios o se sienta enfermo deberá permanecer en el hogar y los padres deberán notificar a la enfermera por correo electrónico ([epereira@uas.edu.uy](mailto:epereira@uas.edu.uy)) y copiar a la recepcionista ([hsoler@uas.edu.uy](mailto:hsoler@uas.edu.uy)).

## ACCESO AL RECINTO ESCOLAR DURANTE LA JORNADA ESCOLAR

1. Los padres podrán tener acceso al recinto escolar solamente si cuentan con una cita o si la enfermera se comunicó con ellos para que fueran a recoger a su hijo(a).
2. Solo podrán ingresar al recinto escolar los visitantes autorizados, luego de completar el control de salud en la entrada principal.



# ARTÍCULOS Y SUMINISTROS REQUERIDOS PARA ESTUDIANTES Y VISITANTES

Se presenta a continuación una lista de artículos y suministros que los estudiantes necesitan traer al recinto escolar y las medidas de protección que los visitantes autorizados deberán tomar. Asimismo, se incluyen otras medidas sugeridas en relación con la vestimenta y el calzado para asistir a clases, así como también los efectos personales. Estas medidas permanecerán en vigor hasta nuevo aviso.

## ESTUDIANTES

**1.** Los estudiantes deben traer al colegio únicamente aquellos materiales que necesitarán para la jornada escolar. Agradecemos no traer bolsas ni materiales adicionales al colegio. Los materiales recomendados para traer al colegio son: una mochila y una computadora portátil (si corresponde).

- Nota: Los estudiantes de secundaria no podrán acceder a sus lockers hasta nuevo aviso.

**2.** Dos tapabocas del tamaño adecuado a la edad.

- Los tapabocas deben lavarse después de cada uso.
- Consultar las pautas específicas sobre los tapabocas adecuados en el anexo.

**3.** Botella de agua (los bebederos están inhabilitados, aunque hay dispensadores de agua disponibles).

**4.** Vestimenta, calzado y artículos personales

- Toda la vestimenta que se use para ir al colegio debe lavarse al regresar al hogar.
- Calzado para asistir al colegio: Los estudiantes deben designar calzado y zapatos deportivos que usarán específicamente para ir al colegio y que se los quitarán al llegar al hogar.
- Cabello: Todo cabello que llegue a la altura de los hombros deberá recogerse en una cola de caballo, moño o trenza a fin de que permanezca retirado de los hombros.
- Alhajas (anillos, caravanas, collares, etc.): Se recomienda enérgicamente no usar ningún tipo de alhaja al colegio.



# LA JORNADA EN EL RECINTO ESCOLAR

Se enseñará a los estudiantes, en función de la edad, sobre las pautas de salud y seguridad, como ser el lavado de manos, las normas de distanciamiento físico y la transición segura.

Todos los docentes, personal y estudiantes se lavarán o desinfectarán las manos al ingresar al colegio, al entrar en el salón de clase, antes y después del almuerzo y antes de retirarse del colegio.

Los estudiantes no podrán compartir materiales, alimentos ni botellas de agua.

Los estudiantes de primaria no dejarán ningún tipo de material en el salón de clase al finalizar la jornada escolar. No se podrán usar los casilleros (cubbies) en el salón de clase.

Los estudiantes de secundaria deberán llevar consigo y en todo momento todos los libros y materiales necesarios para la jornada escolar. Los estudiantes no podrán dejar materiales en los salones de clase. No se podrán usar los lockers hasta nuevo aviso.

Los estudiantes de secundaria realizarán la transición de una clase a otra de manera ordenada para evitar la aglomeración de personas y facilitar la distancia física requerida. Los miembros del personal escolar supervisarán la transición entre las clases.

## CAFETERÍA

La cafetería ofrecerá un menú limitado de opciones de almuerzo. Los

almuerzos se entregarán en las aulas. Los alumnos almorzarán en el aula o, si el tiempo lo permite, podrán comer fuera siempre que mantengan la distancia física requerida. Como es habitual, habrá personal de apoyo para supervisar los recreos y las pausas.

La información sobre los almuerzos, las opciones de menú y los costos se enviarán en una comunicación por separado.

## RECREO

Se establecerán horarios escalonados para el recreo a fin de limitar la cantidad de estudiantes al aire libre en un momento determinado y minimizar el contacto entre estudiantes pertenecientes a diferentes clases. Como es habitual, los miembros del personal escolar supervisarán el recreo y las pausas.

- Los patios de juegos de primaria y educación inicial permanecerán cerrados. Los estudiantes de educación inicial tendrán sus recreos y pausas en el área de la cancha de fútbol.

## CLASE DE EDUCACIÓN FÍSICA

Las clases de educación física se realizarán al aire libre. Los estudiantes usarán tapabocas durante las clases de educación física. Cuando sea adecuado, el profesor podrá permitir que los estudiantes se quiten el tapabocas para realizar ciertas actividades, aunque se continuará cumpliendo con los requisitos de distanciamiento físico.

Los estudiantes de secundaria podrán ingresar al vestuario por turnos para poder cumplir con los requisitos de distanciamiento físico y cambiarse al uniforme de educación física y a la vestimenta regular para regresar al resto de las clases.

Las duchas de los vestuarios permanecerán inhabilitadas.



# PROCEDIMIENTOS PARA LA SALIDA Y RETIRO DEL RECINTO ESCOLAR

**ESTACIONAMIENTO** (consultar el mapa que se incluye como anexo a este manual)

1. Los padres de estudiantes del 1.º al 12.º grado deben permanecer en el automóvil.
2. Los padres de los estudiantes de Nursery -- Kinder podrán recoger a sus hijos en la entrada principal. Dichos padres deberán usar tapabocas y podrán estacionar en un área asignada del estacionamiento.
3. Los estudiantes que viajen en el autobús escolar tendrán acceso al autobús por las puertas del auditorio.

## EDUCACIÓN INICIAL Y EDUCACIÓN PRIMARIA

1. El horario de salida de la escuela primaria comenzará a las 15:25 horas y se realizará en intervalos de 5 minutos.
2. Los estudiantes del 1.º - 5.º grado cuyos padres vayan a recogerlos serán llevados al estacionamiento y acompañados por un miembro del personal escolar.
3. Los estudiantes de Nursery -- Kinder deberán ser recogidos por los padres en el área fuera de la entrada principal.

## HORARIO DE SALIDA DE EDUCACIÓN INICIAL Y EDUCACIÓN PRIMARIA

GRADO	HORA	PUNTO DE SALIDA
4.º y 5.º grado	15:30 hs	Entrada principal
2.º y 3.º grado	15:30 hs	Entrada principal
Kinder y 1.º grado	15:25 hs	Entrada principal
Nursery y Pre-Kinder	15:25 hs	Entrada principal

## EDUCACIÓN SECUNDARIA

Los estudiantes de la secundaria se retirarán del edificio según el horario detallado a continuación.

## HORARIO DE SALIDA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

GRUPO	HORA	PUNTO DE SALIDA
Estudiantes que viajan en autobús	14:00 hs	Auditorio
Salones de clase en el primer piso	14:00 hs	Entrada principal
Salones de clase en el segundo piso	14:00 hs	Entrada principal
Todos los demás salones de clase	14:00 hs	Entrada principal



# PROTOCOLO PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR

## VEHÍCULOS Y CONDUCTORES

1. Todos los conductores y asistentes al conductor deberán completar y entregar un cuestionario sobre su estado de salud creado por el colegio. Si el cuestionario indica que el conductor o el asistente no pueden realizar sus tareas, la compañía se encargará de designar a un suplente que cumpla con todas las normativas locales pertinentes al transporte.
2. Todos los autobuses deberán desinfectarse antes y después de realizar cada viaje.
3. El conductor y el asistente usarán tapabocas durante todo el viaje.
4. Todos los autobuses estarán equipados con envases de alcohol en gel y felpudos sanitarios.

## ESTUDIANTES

1. Antes de subir al autobús, se tomará la temperatura a cada estudiante usando un termómetro infrarrojo. Si el termómetro marca una temperatura de 37, 5° Celsius, dicho estudiante no podrá subir al autobús.
  - Si esto ocurre en el viaje hacia el colegio, el alumno deberá permanecer en su hogar.
  - Si esto ocurre en el viaje de regreso al hogar, el estudiante será llevado a una zona designada alejada del resto de los estudiantes y del personal escolar. El colegio se pondrá en contacto con la familia del estudiante para que vengan a buscarlo al centro educativo.
2. Los estudiantes deberán desinfectarse las manos con alcohol en gel y limpiarse la suela del calzado en el felpudo sanitario.

## DURANTE EL VIAJE

1. Cuando las condiciones climáticas lo permitan, las ventanas permanecerán abiertas para mayor ventilación durante el viaje
2. Los estudiantes no podrán compartir juegos, alimentos ni juguetes durante el viaje.

Nota: No se ofrecerá servicio de transporte en autobús al finalizar las actividades extracurriculares hasta nuevo aviso.

# PREPARACIÓN DEL RECINTO ESCOLAR Y PROCEDIMIENTOS DE HIGIENE

El colegio tomará las medidas sanitarias y de higiene necesarias para proteger la salud y seguridad de los estudiantes, docentes y personal:

1. Todas las instalaciones, incluidos los salones de clase, áreas comunes, oficinas, áreas de depósito, áreas de mantenimiento, etc., serán desinfectadas antes de la reapertura mediante el uso de productos recomendados por la Organización Mundial de la Salud. El colegio realizará tratamientos de desinfección de manera periódica hasta nuevo aviso. Dichos tratamientos se llevarán a cabo además de las rutinas de limpieza diarias.
2. Todos los filtros del sistema de aire acondicionado se limpiarán y desinfectarán de manera periódica según los protocolos y las recomendaciones establecidas.
3. Se instalarán felpudos sanitarios con desinfectante en las entradas del colegio.

**4.** Se colocarán dispensadores con desinfectante de manos en las áreas comunes de todo el recinto escolar.

**5.** Preparación de los salones de clase

- Todos los salones de clase se reconfigurarán a fin de establecer la distancia física entre estudiantes requerida por el protocolo del gobierno. En los casos en que los salones de clase no puedan incluir a todos los estudiantes, se asignará otro salón de clase o se dividirá el grupo en dos salones de clase.
- Los escritorios o mesas se distribuirán con un mínimo de 1,5 metros de distancia entre ellos en Secundaria y un mínimo de 1 metro en Primaria.
- Todos los salones de clase contarán con dispensadores de alcohol en gel, pañuelos de papel y una papelera con tapa.

**6.** Espacios flex de la Escuela Secundaria

- Se retirará o reconfigurará el mobiliario de estos espacios flex a fin de establecer la distancia física entre estudiantes requerida por el protocolo del gobierno

## PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA E HIGIENE DURANTE LA JORNADA ESCOLAR

**1.** El personal de limpieza limpiará y desinfectará completamente por la mañana y la tarde todas las aulas y superficies en los salones de clase.

**2.** Las áreas comunes y las superficies de alto grado de contacto, como

picaportes, pasamanos, teclados e interruptores de luz se limpiarán reiteradamente a lo largo del día.

**3.** Los baños, laboratorios de computación, salones de arte y el salón de música se limpiarán después de cada período de clase.

**4.** Los salones de clase y las áreas comunes se ventilarán frecuentemente a lo largo del día.

## ÁREAS INHABILITADAS DEL RECINTO ESCOLAR

Las siguientes áreas del recinto escolar permanecerán inhabilitadas hasta nuevo aviso:

**1.** Patio de juegos de Educación Primaria

**2.** Patio de juegos de Educación Inicial

**3.** Sala de musculación del gimnasio

**4.** Salón de Maker Space

**5.** Lockers de Educación Secundaria

**6.** Los casilleros (cubbies) en los salones de Educación Primaria no podrán usarse hasta nuevo aviso.

**7.** Biblioteca

- La biblioteca permanecerá cerrada y se cancelarán las visitas de las clases de primaria. La bibliotecaria visitará las clases de primaria en sus respectivos salones de clase.



# PROTOCOLO PARA UN PRESUNTO CASO DE COVID-19 DURANTE LA JORNADA ESCOLAR

## DURANTE LA JORNADA ESCOLAR

Este protocolo se aplicará a todo estudiante, docente o miembro del personal que presente presuntos síntomas del virus de COVID-19 durante la jornada escolar.

Se emplearán los siguientes criterios clínicos establecidos por el Ministerio de Salud Pública del Uruguay para determinar si una persona presenta síntomas de un presunto caso de COVID-19 durante la jornada escolar:

- Fiebre
- Tos
- Dolor de garganta
- Pérdida abrupta del olfato o del gusto
- Dolor de oídos
- Aumento de la frecuencia respiratoria
- Disnea - dificultad para respirar

## SI UN ESTUDIANTE PRESENTA SÍNTOMAS

- 1.** Si un docente sospecha u observa algunos de los síntomas previamente enumerados en algún estudiante, le pedirá al alumno que se traslade al pasillo y se comunicará con la enfermera.
- 2.** La enfermera acompañará al estudiante a una zona designada alejada del resto de los estudiantes y del personal escolar. El estudiante permanecerá en dicha área bajo la supervisión de un adulto.

- 3.** La enfermera evaluará al estudiante y se pondrá en contacto con la familia.
  - Nota: El personal escolar no administrará ningún tipo de medicación, como ser ibuprofeno o paracetamol, para atenuar la fiebre.
- 4.** Se llamará a los padres para que pasen a recoger al estudiante lo antes posible y reciban atención médica.
- 5.** Mientras tanto, el docente y los estudiantes reunirán todos los materiales y pertenencias y se trasladarán a otro salón de clases. El personal de limpieza desinfectará el salón que fue evacuado.

La enfermera controlará la evolución del estudiante permaneciendo en comunicación con la familia y notificará a las autoridades locales de ser necesario, según lo establecido en los protocolos del Ministerio de Salud Pública.

## SI UN DOCENTE O MIEMBRO DEL PERSONAL ESCOLAR PRESENTA SÍNTOMAS

- 1.** El docente o miembro del personal escolar deberá notificar a la enfermera vía telefónica o solicitar a otro compañero de trabajo que se comunique con la enfermera.
- 2.** La persona deberá dirigirse a la zona designada alejada del resto de los estudiantes y del personal escolar.
- 3.** La enfermera evaluará la salud de la persona.
- 4.** Mientras tanto, el docente y los estudiantes recolectarán todos sus materiales y se trasladarán a otro salón de clases. El personal de limpieza desinfectará el salón que fue evacuado.

La persona deberá retirarse del recinto escolar para recibir atención médica o deberá comunicarse con una persona que lo pueda pasar a buscar por el recinto escolar.



## REINGRESO AL RECINTO ESCOLAR TRAS UN PRESUNTO CASO DE COVID-19

Todo estudiante, docente o miembro del personal escolar que presente un presunto caso de COVID-19 durante la jornada escolar será enviado al hogar. Deberá contar con autorización médica por escrito para poder regresar al colegio.

## NOTIFICACIÓN DE UN CASO CONFIRMADO DE COVID-19

En caso de que un estudiante, docente o miembro del personal escolar reciba un diagnóstico confirmado de COVID-19, UAS cumplirá con el protocolo de notificación establecido por el Ministerio de Salud Pública.

El colegio está obligado a notificar a la División Servicios Médicos, Prevención y Salud en el Trabajo de ANEP. Asimismo, UAS debe proporcionar una lista de todos los estudiantes y personal escolar que estuvieron en contacto cercano con el caso positivo, así como también cualquier otro tipo de información que el Ministerio de Educación considere necesario.

UAS también notificará a los miembros del personal y los padres de los estudiantes que hayan tenido contacto cercano con el caso positivo.

El Ministerio de Salud Pública determinará si el colegio deberá o no cerrar sus puertas.



# ANEXOS

## MAPA DEL ESTACIONAMIENTO Y PUNTOS DE INGRESO

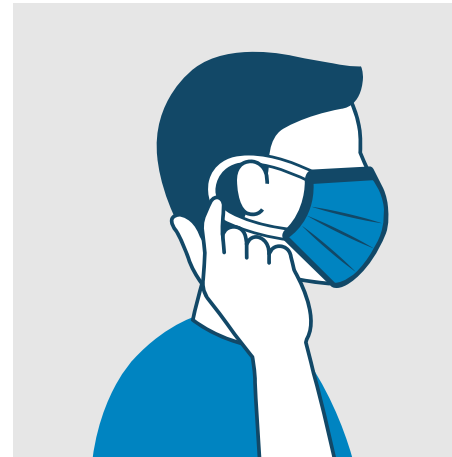


### TAPABOCAS

Todos los docentes y estudiantes del 1.º al 12.º grado usarán tapabocas mientras se encuentren en el recinto escolar. Los estudiantes de Nursery, Pre-Kinder y Kinder deberán usar tapabocas para ingresar al edificio y cuando se encuentren en áreas comunes. También podrán usar tapabocas en el salón de clase, según el criterio de los padres.

El tapabocas deberá cumplir con los siguientes atributos:

- Cubrir la nariz y la boca, como indica la ilustración a continuación.
- Ajustarse cómodamente a la cara mediante el uso de bandas elásticas alrededor de las orejas o lazos para anudar.
- Contar con al menos dos capas de tela.
- Permitir que la persona respire sin restricciones.



### PROCEDIMIENTO PARA EL LAVADO DE MANOS

Agradecemos mirar los videos que se presentan a continuación ya que demuestran el método correcto para el lavado de manos.

Video sobre el lavado de manos para adultos

<https://www.youtube.com/watch?v=3PmVJQUCm4E>

Video sobre el lavado de manos para estudiantes

<https://www.youtube.com/watch?v=S9VjeIWLnEg>

**GRACIAS.**

